

DOSSIER INFORMATIVO - COMT0211: ACTIVIDADES AUXILIARES DE COMERCIO

1. INFORMACIÓN GENERAL

- **Nombre del curso:** Actividades auxiliares de comercio
- **Código:** COMT0211
- **Título Oficial Formación Profesional Grado C (Nivel 1)**
- **Duración total:** 280 horas (240 horas teórico-prácticas + 40 horas de prácticas profesionales no laborales)
- **Familia profesional:** Comercio y marketing
- **Área:** Compraventa

2. COMPETENCIA GENERAL

Realizar actividades auxiliares en el punto de venta y reparto de proximidad, así como tareas de atención básica al cliente y preparación de pedidos, cumpliendo con los protocolos de seguridad e higiene establecidos y respetando las instrucciones del responsable de la actividad.

3. PERFIL DEL ALUMNADO Y REQUISITOS MÍNIMOS

- No se requieren estudios previos.
- Dirigido a personas desempleadas
- Recomendable interés en el sector del comercio y la atención al cliente.

4. MÓDULOS FORMATIVOS

- **MF1327_1 - Operaciones auxiliares en el punto de venta** (90 h)
- **MF1326_1 - Preparación de pedidos** (40 h)
- **MF1328_1 - Manipulación y movimientos con transpalés y carretillas** (50 h)
- **MF1329_1 - Atención básica al cliente** (50 h)
- **MP0406 - Módulo de prácticas profesionales no laborales** (40 h)

5. SALIDAS PROFESIONALES

- Auxiliar de dependiente/a
- Conductor de carretilla manual y elevadora autopropulsada (toro)
- Reponedor/a de comercio
- Preparador/a de pedidos
- Repartidor/a de proximidad
- Embalador/a-etiquetador/a

6. ENTORNO PROFESIONAL

El curso permite trabajar en cualquier sector productivo que disponga de sección de comercio, puntos de venta o almacenes, tanto en pequeño comercio como en grandes superficies comerciales y centros logísticos.

7. OBJETIVOS FORMATIVOS

- Reposición, control de stock y mantenimiento del punto de venta.
- Preparar pedidos de forma segura y eficaz.
- Realizar operaciones básicas de atención al cliente.
- Manejar correctamente transpalés, carretillas de mano y elevadoras autopropulsadas (toros).
- Aplicar las normas de seguridad y salud laboral en todas las tareas.

8. METODOLOGÍA

- Formación teórica combinada con simulaciones y actividades prácticas.
- Prácticas profesionales de 40h en empresa para afianzar los conocimientos adquiridos.

9. RECURSOS NECESARIOS PARA LA FORMACIÓN

Aula equipada con mobiliario comercial (estanterías, vitrinas, expositores).

- Equipos: transpalés, carretillas de mano y toros, balanzas, etiquetadoras.
- Materiales de embalaje, productos simulados, dispositivos informáticos y PDA.
- Equipos de protección individual para la parte práctica.

11. CERTIFICACIÓN

Al finalizar con aprovechamiento, se obtiene el **Título Oficial Formación Profesional Grado C (Nivel 1)** acreditado por el SEPE.